



IMMOMEILE

Schleswig-Holsteins bedeutendste
Immobilien-Messe für den Privathaushalt.

Buchungsschluss
30. November
2025

ANMELDUNG

zur Immomeile am 21. und 22. März 2026

Bitte zurücksenden an:

Lübecker Nachrichten GmbH, Herrenholz 12, 23556 Lübeck

E-Mail: immomeile@LN-luebeck.de

Tel. 0451/144-1862

Ansprechpartnerin: Christin Prante

Alle Infos zur Messe finden Sie auch unter www.LN-Immomeile.de.

AUSSTELLER

Firma:

Straße & Nr:

PLZ, Ort:

Ansprechpartner:

Telefon:

Mail:

RECHNUNGSANSCHRIFT

Firma:

KST:

Auftragsnummer:

Buchhaltungskontakt:

Straße & Nr:

PLZ, Ort:

Mail:

ANMELDUNG ZUR TEILNAHME

Die aktuell verfügbaren Stände können Sie im Internet auf www.LN-Immomeile.de einsehen.

STAND

Gewünschte Standnummer
laut Plan und Preisliste: *

Messebau ja nein

LAN Preis 350,- € ja nein

1 x 230 V Strom Preis 75- € ja nein

Ich benötige insgesamt
Ampere für unseren Messestand

ANSPRECHPARTNER STAND

Name:

Telefon:

Mail

Für meine Präsenz-Teilnahme habe ich weitere Wünsche:

.....
.....
.....
.....

CATERING

43 € p. P. / Tag

Veranstaltungstag Samstag Anzahl Pers.

Veranstaltungstag Sonntag Anzahl Pers.

BUCHUNG MEDIA-PAKET (verpflichtend)

Media-Paket Komfort 990 €

Media-Paket Premium 1.990 €

Die Buchung eines Media-Paketes ist verpflichtend.

ANSPRECHPARTNER MEDIA-PAKET

Name:

Telefon:

Mail

.....
Ort, Datum

.....
Firmenstempel, Rechtsverbindliche Unterschrift

ANMELDUNG ZUM MESSE-FORUM IN DER MACHBAR

Wir bieten Ihnen bei der **Immomeile 2026** – neben der Präsenz als Aussteller auf dem Messegelände – **die Möglichkeit, die Besucher im Rahmen eines Vortrags über interessante Themen** aus Ihrem Tätigkeitsfeld **zu informieren.**

Die Teilnahme ist für Sie sowie für die Besucher kostenlos. Die Vorträge werden zeitlich und inhaltlich in der Messezeitung und mit Durchsagen während der Messe angekündigt. Die MachBar verfügt über ca. 50 Sitzplätze. Sie haben ein interessantes Thema über das Sie einen Vortrag halten möchten?

**Dann einfach das Formular ausfüllen und schnellstmöglich an uns zurückmailen:
immomeile@LN-Luebeck.de!**

Um ein ausgewogenes Vortragsprogramm zu gewährleisten, können wir eventuell nicht alle Aussteller berücksichtigen. Wir werden Sie informieren, ob Sie dabei sind.

AUSSTELLER

Ja, wir möchten am Immomeilen-Forum teilnehmen!

Firma:

Ansprechpartner:

Telefon:

E-Mail:

VORTRAG

Thema

Referent

Bitte nennen Sie uns in einigen kurzen Sätzen oder Stichworten, was der Besucher in Ihrem Vortrag erfährt.

Länge (max. 30 Minuten)

Gewünschter Termin

(Samstags oder Sonntags zwischen 11.00 und 16.00 Uhr)

Bitte senden Sie uns ein **hoch aufgelöstes Portraitbild** des Referenten zur Veröffentlichung in der Messezeitung.

Der Vortragsraum ist mit Laptop, Beamer und Leinwand ausgestattet.

Haben Sie Fragen diesbezüglich dann helfen Ihnen Christin Prante, 0451/144-1862 oder Kerstin Mischke, 0451/144-1575 gerne weiter. Oder sprechen Sie uns per E-Mail an: immomeile@LN-Luebeck.de



IMMOMEILE

**Senden Sie uns
das Material bitte
bis spätestens:
13. Februar**

Liebe Aussteller,

die Teilnahme an der Messe beinhaltet umfangreiche Medialeistungen.

Für die Umsetzung benötigen wir Ihre Mithilfe!

Senden Sie uns das Material bitte bis spätestens 13. Februar 2026.

Oder nutzen Sie einfach unseren Upload-Link: <https://ln-immomeile.de/daten/>

AUFTRAGGEBER

Mit diesen Daten präsentieren Sie sich in allen offiziellen Veröffentlichungen.

Firma:

Straße & Nr:

PLZ, Ort:

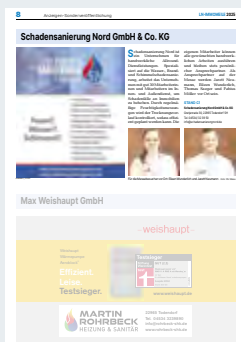
Telefon:

Mail:

Website:

Print Messe Magazin am 15. März 2026

Wählen Sie die Darstellung im Messe Magazin.



Media-Paket Komfort

1/2 Seite
Anzeige + Redaktion
Anzeigenformat
H 110 x B 92 mm
Text ohne Infokasten
ca. 950 Zeichen
inkl. Leerzeichen
evtl. Bild,
Bildnachweis



Media-Paket Komfort

1/2 Seite Anzeige
Anzeigenformat
H 110 x B 186 mm



Media-Paket Premium

1/1 Seite Anzeige
Format
H 252 x B 186 mm





IMMOMEILE

**Senden Sie uns
das Material bitte
bis spätestens:
13. Februar**

Folgende Informationen benötigen wir für Ihren Auftritt auf
www.LN-Immomeile.de:

Logo Größe: 250 x 183 px, 72 dpi (jpg)

Ansprechpartner vor Ort (max.3)

Name, Vorname

Name, Vorname

Name, Vorname

Foto, Größe: 250 x 290 px, mind. 72dpi, jpg

Imagemotiv / Header / Aufmacher-Foto

Größe: 800 x 370 px, mind. 72dpi

Imagetext

ca. 100 - 120 Wörter

Aufzählung Ihrer

Schwerpunkte,

Spezialisierungen o.ä.

Bildergalerie (optional)

Max. 20 Bilder, Größe 1500 x 1000 px, mind. 72 dpi, (jpg),

nicht größer als 5 MB, insgesamt nicht mehr als 50 MB

Video (optional)

Eingebunden über Youtube/ Vimeo; URL..... oder als .mp4-File

Medium-Rectangle auf LN-Online.de

Format: 300 x 250 px Multiscreen

Gewicht: max. 75 kb (gif, jpg, png), Subload max. 150 kb (HTML5 / Redirect)

Ausstellerbedingungen

- 1. Wirtschaftlicher Träger und Durchführung:** Lübecker Nachrichten GmbH (im nachfolgenden Veranstalter genannt)
- 2. Anmeldung:** Die Bestellung des Standes erfolgt unter Verwendung des Anmeldeformulars. Der Anmeldeschluss ergibt sich aus dem Anmeldeformular. Dieses ist vollständig ausgefüllt und mit Firmenstempel sowie rechtsverbindlicher Unterschrift versehen an den Veranstalter zu senden.
- 3. Anerkennung:** Mit Unterzeichnung der Anmeldung unterwerfen sich der Aussteller und seine Beauftragten den Ausstellungsbedingungen, den behördlichen Vorschriften sowie der Hausordnung. Der Veranstalter ist berechtigt, bei Verstößen einzuschreiten. Kosten dieser Maßnahmen trägt der Aussteller.
- 4. Zulassung:** Über die Zulassung der Aussteller entscheidet der Veranstalter. Er ist berechtigt, aus konzeptionellen Gründen eine Beschränkung der angemeldeten Ausstellungsgegenstände sowie eine Veränderung der angemeldeten Fläche vorzunehmen. Mit Eingang der Bestätigung für die Zulassung oder der Rechnung beim Aussteller ist der Vertragsabschluss zwischen Veranstalter und Aussteller vollzogen. Die erteilte Zulassung kann widerrufen werden, wenn die Voraussetzungen für die Erteilung nicht oder nicht mehr gegeben sind.
- 5. Standzuteilung:** Die Standzuweisung erfolgt durch den Veranstalter. Es bleibt dem Veranstalter unbenommen, Stände oder Werbeflächen aus organisatorischen Gründen oder des Gesamtbildes wegen auf einen anderen Platz zu verlegen. Eine Wertminderung oder ein Mietnachlass können dadurch nicht geltend gemacht werden.
- 6. Änderungen – Höhere Gewalt:** Ist eine generelle Durchführung der Ausstellung nicht möglich, ist der Veranstalter berechtigt, die Ausstellung abzusagen oder die Ausstellungsdauer zu verkürzen, ohne dass der Aussteller hieraus Schadenersatzansprüche herleiten kann, es sei denn, dem Veranstalter ist ein vorsätzliches oder grob fahrlässiges Handeln vorwerfbar. Muss die Ausstellung aus Gründen höherer Gewalt oder aufgrund von dem Veranstalter nicht zu vertretener behördlicher Anordnung abgesagt, zeitlich verlegt oder die Ausstellungsdauer verkürzt werden, so sind die Standmiete sowie alle vom Aussteller zu tragenden Kosten in voller Höhe zu bezahlen und Schadenersatzansprüche des Ausstellers ausgeschlossen. Bei zeitlicher Verlegung können Aussteller, die den Nachweis einer Terminüberschneidung mit bereits festgelegten Ausstellungen führen, aus dem Vertrag bei Zahlung von 25% entlassen werden. Bei Bekanntgabe der Verlegung muss der Antrag innerhalb von drei Wochen per Einschreiben eingebracht werden. Der Veranstalter hat das Recht, die Organisation und Durchführung der Ausstellung einem Dritten zu übertragen.
- 7. Mietpreise:** Die Preise ergeben sich aus dem Anmeldeformular.
- 8. Rücktritt:** Der Antrag auf Rücktritt kann nur schriftlich erfolgen. Er ist nur rechtswirksam vereinbart, wenn der Veranstalter ebenfalls schriftlich sein Einverständnis gibt. Wird nach verbindlicher Anmeldung oder nach erfolgter Zulassung ausnahmsweise ein Rücktritt zugestanden, so sind 25 % der Miete, vier Wochen vor Veranstaltung 50 % der Miete und zwei Wochen vor Veranstaltung 75 % der Miete als Kostenentschädigung sowie die auf Veranlassung des Ausstellers bereits entstandenen Kosten aus bereits erteilten Aufträgen zu entrichten. Der Veranstalter kann die Entlassung davon abhängig machen, dass der gemietete Stand anderweitig vermietet werden kann. Neuvermietung entspricht einer Entlassung aus dem Vertrag, jedoch hat eventuell der Erstaussteller die Differenz zwischen der tatsächlichen und der erzielten Miete zu tragen, zuzüglich der sich aus Absatz 1 ergebenden Beträge Ausstellerbedingungen
- 9. Untervermietung, Mitaussteller, Überlassung des Standes an Dritte, Verkauf für Dritte:** Der Aussteller ist nicht berechtigt, ohne Genehmigung des Veranstalters den ihm zugewiesenen Stand ganz oder teilweise unterzuvermieten oder sonst zu überlassen, ihn zu tauschen oder Aufträge für andere Firmen anzunehmen. Die von dem Veranstalter genehmigte Aufnahme eines Mitausstellers ist gebührenpflichtig. Bei einer nicht genehmigten Untervermietung bzw. Weitergabe des Standes sind vom Aussteller, sofern der Veranstalter nicht Räumung der durch den Untermieter belegten Fläche verlangt, 50% der Standmiete zusätzlich zu entrichten.
- 10. Gesamtschuldnerische Haftung:** Mieten mehrere Aussteller gemeinsam einen Stand, so haftet jeder von ihnen als Gesamtschuldner. Sie haben einen gemeinschaftlichen Bevollmächtigten in der Anmeldung zu benennen. Nur mit diesem braucht der Veranstalter zu verhandeln.
- 11. Zahlungsbedingungen:** Zahlbar sofort nach Rechnungserhalt ohne Abzug.
- 12. Verkauf von Speisen und Getränken:** Das Recht zum Verkauf von Speisen und Getränken, Erfrischungen und Genussmittel jeder Art, steht nur denjenigen zu, die hierzu von dem Veranstalter ermächtigt sind.



Ausstellerbedingungen

- 13.** Gestaltung und Ausstattung der Stände: Am Stand/Zelt sind für die gesamte Dauer der Veranstaltung in einer für jedermann erkennbaren Weise Name und Anschrift des Standinhabers anzubringen. Die Ausstattung der Stände im Rahmen des gegebenenfalls vom Veranstalter gestellten einheitlichen Aufbaus ist Sache des Ausstellers. Die Richtlinien des Veranstalters sind im Interesse eines guten Gesamtbildes zu befolgen. Bei eigenem Standaufbau kann verlangt werden, dass maßgerechte Entwürfe vor Beginn der Arbeiten dem Veranstalter zur Genehmigung vorgelegt werden. Der Einsatz von Fertig- oder Systemständen ist in der Anmeldung ausdrücklich zu vermerken. Die mit der Gestaltung bzw. dem Aufbau beauftragten Firmen sind dem Veranstalter bekanntzugeben. Eine Überschreitung der Standbegrenzung ist in jedem Fall unzulässig. Eine Überschreitung der Aufbauhöhe von max. 3 m bedarf der ausdrücklichen Genehmigung des Veranstalters. Der Veranstalter kann verlangen, dass Ausstellungsstände, deren Aufbau nicht genehmigt ist bzw. nicht den Ausstellungsbedingungen entsprechend, geändert oder entfernt werden.
- 14.** Auf- und Abbau: Genaue Auf- und Abbauzeiten werden noch bekanntgegeben. Der Aussteller ist verpflichtet, den Stand innerhalb der angegebenen Fristen fertigzustellen. Kein Stand darf vor Beendigung der Ausstellung ganz oder teilweise geräumt werden. Die Reinigung der Stände obliegt dem Aussteller und muss täglich nach Messe-/Ausstellungsschluss vorgenommen werden. Kommt der Aussteller seiner Pflicht nicht nach, wird die Reinigung auf Kosten des Ausstellers vom Veranstalter vorgenommen.
- 15.** Anschlüsse: Der Veranstalter stellt pro Stand gegen Rechnung einen oder mehrere Stromanschlüsse (230 V) zur Verfügung. Anschlüsse und Geräte, die den einschlägigen Bestimmungen – insbesondere des VDE und des örtlichen EVU – nicht entsprechen, oder deren Verbrauch höher ist als gemeldet, können auf Kosten des Ausstellers von der Messe-/Ausstellungsleitung entfernt oder außer Betrieb gesetzt werden. Der Veranstalter haftet nicht für Unterbrechungen oder Leistungsschwankungen der Strom-, Wasser-/Abwasser- und Telefonversorgung.
- 16.** Bewachung: Die allgemeine Bewachung der Ausstellung übernimmt der Veranstalter ohne Haftung für Verluste oder Beschädigungen, es sei denn, sie beruhen auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Handeln des Veranstalters. Für die Beaufsichtigung und Bewachung des Standes ist der Aussteller selbst verantwortlich. Dies gilt auch während der Auf- und Abbauzeiten. Sonderwachen sind nur mit Genehmigung des Veranstalters zulässig.
- 17.** Haftung: Der Veranstalter haftet nicht für Schäden an Ausstellungsgütern, Stand, Einrichtung, Sach- und Personenschäden; es sei denn, dem Veranstalter kann Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit nachgewiesen werden. Die Beweislast hierfür obliegt dem Aussteller.
- 18.** Versicherungen: Der Abschluss einer Ausstellungsversicherung, wobei auch der An- und Abtransport des Ausstellungsgutes eingeschlossen werden kann, und der Abschluss einer Haftpflichtversicherung für Personen- und Sachschäden wird von dem Veranstalter empfohlen.
- 19.** Genehmigungen: Der Aussteller ist dafür verantwortlich, dass die für seine und für die Tätigkeit seiner Beauftragten auf dem Stand oder dem Gelände erforderlichen Genehmigungen vorhanden sind und die geltenden gewerberechtlichen, wettbewerbsrechtlichen sowie polizeilichen Vorschriften eingehalten werden. Evtl. von Behörden geforderte Steuern und Abgaben sind vom Aussteller zu entrichten.
- 20.** Werbung oder Insertion: Werbung jeder Art, insbesondere die Verteilung von Werbeprospektiven und die Ansprache von Besuchern, sind nur innerhalb des Standes gestattet. Der Betrieb von Lautsprecheranlagen, Musik-/Lichtdarbietungen und AV-Medien jeder Art – auch zu Werbezwecken – durch den Aussteller bedarf ausdrücklicher Genehmigung und ist rechtzeitig anzumelden. Für die obligatorische Insertion in der zur LN Immomeile erscheinenden Messezeitung gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der gültigen Preisliste des Verlages Lübecker Nachrichten.
- 21.** Erfüllungsort und Gerichtsstand: Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Lübeck.
- 22.** Salvatorische Klausel: Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam sein oder werden, so berührt dies die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen dieses Vertrages nicht. Die Parteien verpflichten sich, unwirksame Bestimmungen durch neue Bestimmungen zu ersetzen, die der in den unwirksamen Bestimmungen enthaltenen Regelungen in rechtlich zulässiger Weise gerecht werden. Entsprechendes gilt für im Vertrag enthaltene Regelungslücken. Zur Behebung der Lücke verpflichten sich die Parteien auf eine Art und Weise hinzuwirken, die dem am nächsten kommt, was die Parteien nach dem Sinn und Zweck des Vertrages bestimmt hätten, wenn der Punkt von ihnen bedacht worden wäre.

Veranstalter:

Lübecker Nachrichten GmbH, Herrenholz 12, 23556 Lübeck
Geschäftsführer: Björn Bothe und Adrian Schimpf
Amtsgericht Lübeck HRB 269
Ust.-ID-Nr. DE 135082220

